LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRINJE
DJEČJI VRTIĆ „TRATINČICA“
UPRAVNO VIJEĆE
Klasa: 601-02/21-01/29
Urbroj:2125/44-21/01
Brinje,20.04.2021.

Na temelju članka 10.st.11. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Tratinčica“Brinje

S A Z I V A M

29.sjednicu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Tratinčica“Brinje. Sjednica će se održati u prostorijama vrtića 22.04.2021.s početkom u 14,15 sati.

Za sjednicu predlažem slijedeći
Dnevni red:
01.Usvajanje Zapisnika sa 28.sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Tratinčica“Brinje
02.Razmatranje zamolbe po raspisanom natječaju za odgojitelja
03. Razno

S poštovanjem,

Predsjednik Upravnog vijeća:
Jurica Jotić, mag.paed.

LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRINJE
DJEČJI VRTIĆ "TRATINČICA" BRINJE
UPRAVNO VIJEĆE
KLASA:601-02/21-01/28
URBROJ:2125/44-21/02

Z A P I S N I K

s 28. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Tratinčica" Brinje,
održane 23.03.2021. godine s početkom u 14,00 sati
u prostorijama Vrtića

Sjednici su nazočni:
Jurica Jotić, mag.paed., predsjednik Upravnog vijeća
Zorica Krznarić, članica ispred osnivača
Nada Fumić, članica ispred osnivača
Danijela Matičić, članica ispred odgojitelja
Marija Draženović, članica ispred roditelja
Ružica Perković, ravnateljica Dječjeg vrtića

Predsjednik Vijeća zamolio je da se utvrdi kvorum pojedinačnom prozivkom članova Vijeća kako bi se započelo s radom sjednice. Predsjednik Vijeća utvrdio je da od 5 članova na 28. sjednici nazočno je svih 5 članova i da se mogu donositi pravovaljane odluke.

Zatim Predsjednik otvara raspravu po prijedlogu dnevnog reda.

Rasprave nije bilo pa je Predsjednik Vijeća dao na usvajanje dnevni red.

Upravno vijeće je jednoglasno, s 5 glasova ZA, usvojilo slijedeći

D N E V N I R E D

1. Usvajanje Zapisnika sa 27.sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Tratinčica" Brinje.
2. Razmatranje i prihvaćanje Financijskog izvješća Dječjeg vrtića „Tratinčica" Brinje za 2020. godinu.
3. Donošenje Odluke o raspisivanju Natječaja za odgojitelja/icu na određeno vrijeme.
4. Razno.

Upravno vijeće je jednoglasno, s 5 glasova ZA, usvojilo dnevni red 28. sjednice Upravnog vijeća.

Ad/1.Usvajanje Zapisnika s 27. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Tratinčica" Brinje.

Predsjednik g.Jotić dao je Zapisnik s 27. sjednice Upravnog vijeća na raspravu.

Rasprave nije bilo pa je dao Zapisnik na glasovanje.

Upravno vijeće je jednoglasno, s 5 glasova ZA, usvojilo

Zapisnik s 27. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Tratinčica" Brinje

Ad/2.Razmatranje i prihvaćanje Financijskog izvješća Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Brinje za 2020. godinu.

Predmetno Izvješće ukratko je obrazložila ravnateljica Dječjeg vrtića „Tratinčica“ gđa.Ružica Perković.

Gđa.Perković je navela da su ukupni prihodi ostvareni u iznosu od 968.531,58kn. Prihodi od JLSP iznose 637.147,46kn, kapitalna pomoć za parking 80.983,34kn, tekuće pomoći iz proračuna koji nije nadležan (županija) 10.000,00kn - nabava didaktike, participacija roditelja 110.400,57kn, prihod od prateće djelatnosti (MZO-predškola) 3.200,00kn, prihod od kamata na depozit 0,21kn i prihod prenesen iz 2019. godine – kapitalne pomoći iz Državnog proračuna temeljem prijenosa EU 130.000,00kn.

Dalje gđa.Perković navodi da iz naprijed navedenog vidljivo je da je ostvareno 97% planiranih prihoda. Prihod iz proračuna JLSP ostvaren je 98% u odnosu na plan, a prihodi od participacije roditelja 92% u odnosu na plan, jedan od razloga su razni popusti na participacije (veći broj djece iz jedne obitelji, izbivanje djece i smanjenje naknade zbog dužih izostajanja, kraći boravak zbog nespavanja i sl.).

Što se tiče rashoda gđa.Perković je navela da je pregled rashoda prikazan u tabeli po vrsti rashoda, a ukupni rashodi su ostvareni u iznosu 96% od planiranih.

Plaće ukupno s porezima i doprinosima su veće za 2,8 % od plana. Plaće su veće za 0,5% zbog minulog rada. Iznos od 11.368,54 kn bio je predviđen za loženje i održavanje grijanja, isto je obavljano zapošljavanjem djelatnika na pola radnog vremena u prvom dijelu godine što je dovelo do povećanja plaća za 2,8 %, a ne izvršenjem ugovora o djelu za održavanje grijanja.

Nabava imovine odnosi se na nabavu ormara i klupice, isto je 58% od plana. Električna energija i ostali energenti su potrošeni manje od plana za 51% jer je bilo grijanje na pelete za razliku od proteklih godina kad se je grijalo na struju, iako se sad grije više prostorija.

Trošak prehrambenih namirnica je manji 1% od plana. Ostali materijali za čišćenje, održavanje i sl. su manji od planiranih jer se zbog epidemije u mjesecima prvog polugodišta radilo s manjim brojem djece.

Računalne usluge se odnose na održavanje web stranice, što je neophodno zbog zakonskih obveza, planirano je zajedno s ostalim intelektualnim uslugama.

Ostale usluge se odnose na usluge zaštite na radu te godišnji pregled dimnjaka i razni atesti, isto je veće 29% od plana.

Gradnja ostalih građevinskih objekata-parkinga, financirana je sredstvima EU fondova preko državnog proračuna 130.000,00 kn i sredstvima iz Općinskog proračuna u iznosu od 80.983,34 kn.

Što se tiče financiranja boravka djece u Vrtiću gđa.Perković je kazala da se u vrtiću u prosjeku nalazi 27-ero djece. Trošak po jednom djetetu (ukupni troškovi bez nabave opreme) iznosi 745.889,68 :27 = 27.625,54 kn godišnje odnosno 2.302,12 kn trošak po djetetu za jedan mjesec. Ako je participacija za jedan mjesec 550,00 kn onda roditelj financira boravak sa 23,89 % a osnivač sa 76,11 %.

Na kaju godine ostvareni su prihodi u iznosu od 968.531,58 kn, a rashodi u iznosu od 956.873,02 kn. Višak prihoda iznosi 11.658,56 kn i isto će se rasporediti prema odluci osnivača.

Nakon podnijetog obrazloženja Predsjednik je otvorio raspravu.

Rasprave nije bilo pa je dao 2. točku dnevnog reda na glasovanje.

Upravno vijeće je jednoglasno, s 5 glasova ZA, donijelo

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Financijskog izvješća za 2020. godinu

I

Upravno vijeće Dječjeg vrtića “Tratinčica” Brinje razmotrilo je i prihvatilo Financijsko izvješće Dječjeg vrtića «Tratinčica» Brinje za 2020. godinu, u predloženom tekstu, koji čini sastavni dio ovog Zaključka i isto dostavlja Općinskom načelniku na znanje i Općinskom vijeću na raspravu i usvajanje.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Tekst Zaključka i Izvješća prilaže se ovom Zapisniku i čini njegov sastavni dio.

Ad/3.Donošenje Odluke o raspisivanju Natječaja za odgojitelja/icu na određeno vrijeme.

Ravnateljica je navela da djelatnici koja je bila primljena na radno mjesto odgojitelja ističe ugovor pa se mora ponovno raspisati natječaj za odgojitelja na određeno radno vrijeme. Natječaj će se raspisati po uvjetima po kojima su i prijašnji natječaji raspisivani sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i Pravilniku o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću. Natječaj će se raspisati za prijem u radni odnos odgojitelja na određeno vrijeme u punom radnom vremenu.

Predsjednik g.Jotić otvara raspravu.

Rasprave nije bilo pa je dao 3. točku dnevnog reda na glasovanje.

Upravno vijeće je jednoglasno, s 5 glasova ZA, donijelo

O D L U K U
o raspisivanju natječaja za prijem u radni odnos ODGOJITELJA (M/Ž)

Tekst Odluke prilaže se Zapisniku i čini njegov sastavni dio.

Ad/4.Razno.

Pod ovom točkom nije bilo rasprave.

Predsjednik Upravnog vijeća zahvalio se svima na radu te u 15,00 sati zaključio 28. sjednicu Upravnog vijeća.

Zapisničar:
Zorica Krznarić

Predsjednik Upravnog vijeća:
Jurica Jotić, mag.paed.